

Verslag

Formatie kickoff-bijeenkomst

Datum	: 21 april 2026
Tijd	: 18:30
Locatie	: De Spil, Bleskensgraaf
Aanwezig	: Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie), Griffier Marjolein Teunissen, Gemeentesecretaris Marko Does, Bestuursadviseur Anne Duine
Notulist	: Anne Duine

Opening

De vergadering wordt geopend en de agenda wordt vastgesteld.

Opdrachtformulering coalitieakkoord

Het coalitieakkoord moet ambitieus en realistisch zijn, met oog voor de ambtelijke organisatie (uitvoerbaarheid). Het akkoord is hoofdzakelijk op hoofdlijnen opgesteld, met op enkele thema's meer uitwerking. Het document blijft compact; overeenstemming over de onderwerpen die nader worden uitgewerkt volgt nog.

Taakverdeling

Voorzitterschap: gedeeld voorzitterschap van Mariska Asmus en Harry Stam. Mariska richt zich op het proces, Harry bewaakt de inhoud; deze rolverdeling staat niet vast.

Communicatie: vast agendapunt aan het einde van de vergadering. Er wordt niet proactief met de pers gecommuniceerd. Communicatie richting burgemeester verloopt via de formateurs, halverwege en richting afronding.

Fracties worden op gezette momenten geïnformeerd, gelijktijdig en onder embargo.

Ondersteuning: Anne en gemeentesecretaris Marko Does verzorgen de ambtelijke en praktische ondersteuning.

Verslaglegging: Anne.

Meelezen: Wethouder Jan Lock leest mee en adviseert op de conceptversies; vakteam communicatie kijkt mee met de eindversie en verzorgt de opmaak

Overleggen en faciliteiten

Vergaderingen vinden plaats op het gemeentekantoor. Faciliteiten zoals vergaderruimten en catering worden verzorgd door Anne. Er worden afspraken gemaakt over aanwezigheid bij overleggen, in dit kader wordt een vakantieoverzicht opgesteld door Anne.

Planning

Er wordt bij voorkeur gewerkt met grotere tijdsblokken. Na een vakantieperiode van twee weken worden de bijeenkomsten vanaf 11 mei hervat. In de tussentijd wordt de eerste input verwerkt door de formateurs en ondersteuning.

Documenten, informatie en financiën

Formerende partijen leveren een overzicht aan van speerpunten. Een Teamsmap wordt ingericht voor relevante documenten. Doorlopende financiële opgaven en de investeringsruimte worden geagendeerd, mede in relatie tot de kadernota en begroting.

Vervolgafspraken

Woensdag 23 april – 17.00 uur (met diner)

Donderdag 24 april – 16.00 uur (met diner)

Maandag 12 mei – 17.00 uur (met diner)



Verslag

Tweede formatiebijeenkomst

Datum	: 23 april 2026
Tijd	: 17:00 uur
Locatie	: Gemeentekantoor Bleskensgraaf
Aanwezig	: Harry Stam (Formateur), Mariska Asmus (Formateur), Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie), Bestuursadviseur Anne Duine
Afwezig	: Gemeentesecretaris Marko Does
Notulist	: Anne Duine

Opening

De bijeenkomst is geopend en het doel van het overleg is toegelicht, gericht op de verdere verkenning van de basis voor het coalitieakkoord.

Vaststelling verslag en actiepunten

Het verslag van het vorige overleg is besproken en vastgesteld. Daarbij zijn enkele procesmatige aanpassingen en afspraken over rollen en ondersteuning gemaakt.

Benodigde documenten en externe expertise

Er is gesproken over de documenten die beschikbaar zijn voor de formatie en de vraag of aanvullende informatie of externe expertise nodig is. Daarbij is aandacht geweest voor mogelijke inzet van interne en externe adviseurs en partners.

Visie op gemeente en coalitie

De deelnemers hebben van gedachten gewisseld over de gewenste manier van samenwerken binnen de coalitie en het bestuur. Daarbij kwamen de volgende thema's aan bod:

- Vertrouwen
- Bestuurscultuur
- Onderlinge verhoudingen
- De rolverdeling tussen raad en college
- De verhouding tot de samenleving.

Ook is gesproken over organisatiecultuur, met name wijze van werken en de verbinding tussen bestuur, organisatie en inwoners.

Inhoudelijke verkenning

Vervolgens is een eerste verkenning gedaan van inhoudelijke thema's die relevant zijn voor het coalitieakkoord. Daarbij is onderscheid gemaakt tussen onderwerpen die op korte termijn aan de



orde zijn en onderwerpen die op een later moment verder worden besproken. Zowel immateriële thema's als bredere maatschappelijke opgaven zijn in dit verband besproken.

Belangrijk thema hierbij is de verhouding tot de samenleving. Partijen hebben uitgesproken dat vertrouwen geven en ontvangen, de kracht van de Molenlandse samenleving en participatie centraal staan. De wens is om te profileren als een responsieve overheid. Met beide benen in de samenleving, de inwoner centraal.

De volgende inhoudelijke onderwerpen zijn besproken:

- Immateriële thema's
- Huisvesting nieuwkomers
- IHP
- Participatie en dienstverlening
- Regionale samenwerking
- Financiën

Communicatie

Er is aandacht besteed aan de wijze van communiceren gedurende de formatie en richting de samenleving. Daarbij is afgesproken dat er geen tussentijdse communicatie met pers plaatsvindt. De achterban kan op procesniveau worden ingelicht.

Vervolgafspraken en planning

Tot slot zijn afspraken gemaakt over het vervolgproces, waaronder de planning van komende bijeenkomsten, de verdere uitwerking van het coalitieakkoord en de te nemen processtappen richting besluitvorming en afronding.

Sluiting

De bijeenkomst is gesloten.



Verslag

Derde formatiebijeenkomst

Datum	: 24 april 2026
Tijd	: 16:00 uur
Locatie	: Gemeentekantoor Bleskensgraaf
Aanwezig	: Harry Stam (Formateur), Mariska Asmus (Formateur), Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie), Bestuursadviseur Anne Duine
Notulist	: Anne Duine

Opening en terugblik

Het overleg is geopend met een terugblik op eerdere gesprekken. Daarbij is stilgestaan bij immatieriële thema's en is besproken welke rol verschillende gremia hierin hebben. Wat laat de coalitie aan de raad en waar worden afspraken over gemaakt? Daarbij is stilgestaan bij:

- Vloekverbod
- Week van respect
- Winkelopenstelling
- Ambtsgebed

Vervolgafspraken en proces formatie

Er is vervolgens gesproken over de verdere planning van de formatie, waaronder de mogelijke momenten voor installatie van het nieuwe college:

- 8 mei: eerste conceptakkoord wordt gedeeld
- 12 mei: bespreken conceptakkoord
- 29 mei: presentatie akkoord
- Installatie mogelijk 3 of 4 juni.

Er is stilgestaan bij de inzet en verdeling van capaciteit binnen het college. Uitgangspunt wordt daarbij vijf wethouders, waarvan er twee mogelijk niet fulltime ingezet zullen worden.

Inhoudelijke bespreking ambities

In het tweede deel van het overleg is een brede verkenning gedaan van beleidsmatige thema's die voor de komende bestuursperiode van belang zijn. De volgende thema's zijn in dit verband besproken:

- Vitale dorpen en stad
- Woningbouw en ruimtelijke ordening
- Dorpsperspectieven
- Zorg en welzijn
- Lokale economie



- Bereikbaarheid
- Veiligheid
- Cultuur
- Landbouw, landschap en natuur
- Water en klimaatadaptatie
- Duurzaamheid en energietransitie

De geformuleerde ambities en uitgangspunten worden verwerkt tot een eerste concept van het coalitieakkoord.

Afronding

Het overleg is afgesloten met het vooruitkijken naar de volgende bijeenkomst op 12 mei. Ter voorbereiding van dit overleg wordt op 8 mei een eerste concept van het coalitieakkoord gedeeld. Vanuit de ambtelijke organisatie worden op de volgende thema's experts uitgenodigd:

- Asiel en migratie
- Regionale samenwerking
- Bereikbaarheid
- Financiën

Tot slot wordt afgesproken dat uiterlijk 12 mei de beoogd wethouders definitief worden gedeeld, zodat de screening in gang gezet kan worden. Op 12 mei zal daarom ook de portefeuillevverdeling besproken worden.

Afgesproken wordt de volgende planning te hanteren:

- 8 mei: eerste conceptakkoord wordt gedeeld
- 12 mei: bespreken eerste concept + extra input ambtelijke organisatie
- 21 mei: bespreken conceptakkoord met beoogd wethouders
- 29 mei: presentatie akkoord op nader te bepalen locatie
- Eind juni: installatie nieuwe college.



Verslag

Vierde formatiebijeenkomst

Datum	: 19 mei 2026
Tijd	: 17:00 uur
Locatie	: Gemeentekantoor Bleskensgraaf
Aanwezig	: Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie), Formateur Harry Stam, Formateur Mariska Asmus, Gemeentesecretaris Marko Does, Bestuursadviseur Anne Duine
Notulist	: Anne Duine

Opening

De bijeenkomst wordt geopend.

Vaststelling verslag 22 en 23 april en check actiepunten

Het verslag wordt vastgesteld en de actiepunten zijn akkoord.

Gesprek inhoudelijk experts ambtelijke organisatie.

Op onderstaande onderwerpen wordt door inhoudelijk experts vanuit de ambtelijke organisatie input gegeven. Daarnaast was er ruimte voor vragen.

- Mobiliteit en verkeer
- Asiel en migratie
- Regionale samenwerking
- Financiën.

Vaststellen planning installatie college en bespreken wensen huidige college

Er wordt gesproken over de beoogde planning inclusief de wensen van het huidige college daarbij. Geconcludeerd wordt dat de planning zoals afgesproken gehandhaafd wordt. Dat houdt in:

- 29 mei: presentatie coalitieakkoord
- 23 juni: installatie nieuwe college.

Bespreken conceptversie coalitieakkoord

Het concept coalitieakkoord wordt besproken. Daarbij wordt ingegaan op de kern van het akkoord, de balans in hoeveelheid tekst en mate van detail, maar ook de eerder geformuleerde ambities. Ook wordt er stilgestaan bij de toon van het akkoord en wat het uit moet stralen.

Er wordt akkoord gegeven op de naam van het akkoord: "Molenlanden: kracht van de kernen *met elkaar bouwen we aan de toekomst.*"

Vaststellen definitieve namen van wethouders

De namen van de beoogd wethouders worden gedeeld. Daarbij wordt ook stilgestaan bij het gewenste aantal uren van de beoogd wethouders en worden hier afspraken over gemaakt. De beoogd wethouders zijn:

- Mariska Asmus (Doe meel!), 0,7 fte.
- Arco Bikker (Doe meel!), 1 fte
- Jan Lock (SGP), 1 fte
- Pieter Jacob Leenman (SGP), 0,7 fte.
- Sanne Zijlstra (ChristenUnie), 1 fte.

Afgesproken wordt dat nu de namen definitief bekend zijn, de screening van de beoogd wethouders in gang wordt gezet door de griffie.

Afspraken communicatie

Er worden afspraken gemaakt over het delen van het conceptakkoord met de fracties en de burgemeester.

Ook wordt er afgesproken een persbericht uit te brengen over de stand van zaken van het formatieproces, waarin ook de datum van de presentatie van het akkoord bekend wordt gemaakt.

Maken vervolgsafspraken

Er worden afspraken gemaakt over de vervolgplanning.

Sluiting

De bijeenkomst wordt gesloten.



Verslag

Vijfde formatiebijeenkomst

Datum	: 21 mei 2026
Tijd	: 20:00 uur
Locatie	: Gemeentekantoor Bleskensgraaf
Aanwezig	: Formateur Harry Stam, Formateur Mariska Asmus, Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie), Gemeentesecretaris Marko Does en Bestuursadviseur Anne Duine
Notulist	: Anne Duine

Opening

De bijeenkomst wordt geopend om 20.00 uur en heet de aanwezigen welkom. De agenda wordt kort doorgenomen en ongewijzigd gevolgd.

Vaststellen verslag d.d. 12 mei 2026 en check actiepunten

Het verslag van het formatieoverleg van 12 mei 2026 wordt zonder wijzigingen vastgesteld. Aansluitend worden de actiepunten kort doorgenomen. De voortgang hiervan wordt voor kennisgeving aangenomen en meegenomen in het verdere verloop van het overleg.

Vaststellen voortgang en akkoord proces

De aanwezigen constateren dat het proces volgens planning verloopt en dat er voldoende basis is om de volgende stappen te zetten. Er is overeenstemming over de richting en de aanpak van het vervolg.

Bespreking conceptversie Coalitieakkoord (versie 19 mei 2026)

De geactualiseerde conceptversie van het coalitieakkoord wordt op hoofdlijnen besproken. Daarbij wordt stilgestaan bij de verwerking van eerdere inbreng vanuit de fracties en de voortgang richting een volgende versie. Afspraken worden gemaakt over de verdere afronding.

Vervolg overleg in aanwezigheid van beoogde wethouders en burgemeester (vanaf circa 21.00 uur)

Voor dit deel van de bijeenkomst sluiten Burgemeester Segers, Arco Bikker, Jan Lock en Pieter Jacob Leenman aan.

- Vaststellen voordracht wethouders en portefeuillegroepen

In aanwezigheid van de beoogde wethouders en de burgemeester wordt de voordracht van de wethouders vastgesteld. Ook worden eerste ideeën gedeeld over de portefeuillegroepen, als onderdeel van de verdere inrichting van het bestuur.

- Gezamenlijke bespreking concept Coalitieakkoord

Het concept van het coalitieakkoord wordt gezamenlijk met de beoogde wethouders en de burgemeester besproken waarbij er op enkele punten nog wijzigingen worden doorgevoerd.



Communicatie

De communicatie richting betrokken partijen wordt op hoofdlijnen afgestemd.

Sluiting

De bijeenkomst wordt gesloten.



Verslag

Verslag zesde formatiebijeenkomst

Datum	: 28 mei 2026
Tijd	: 10:00 uur
Locatie	: Gemeentekantoor Bleskensgraaf
Aanwezig	: Formateur Harry Stam, Formateur Mariska Asmus, Bob Brokking (Doe mee!), Ruud van Rijn (Doe mee!), Corné Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Sanne Zijlstra (ChristenUnie), Pieter van Bruggen (ChristenUnie) en Bestuursadviseur Anne Duine
Afwezig	: Gemeentesecretaris Marko Does
Notulist	: Anne Duine

Opening en vaststelling agenda

De bijeenkomst wordt geopend

Laatste tekstuele aanpassingen en definitief maken akkoordteksten

De laatste tekstuele wijzigingen worden doorgevoerd. Hierna wordt er inhoudelijk ingestemd met het coalitieakkoord.

Afbeeldingen selecteren voor vormgeving

Er wordt gesproken over bij welke onderwerpen afbeeldingen worden ingevoegd. Die afbeeldingen worden gekozen en meegegeven aan de vormgever.

Vorbereiding presentatie

De presentatie van 29 mei wordt voorgesproken en er wordt een programma opgesteld.

Sluiting

De bijeenkomst wordt gesloten.



Verslag

Bijeenkomst portefeuilleverdeling

Datum	: 26 mei 2026
Tijd	: 20:30 uur
Locatie	: De Spil, Bleskensgraaf
Aanwezig	: Theo Segers, Arco Bikker, Jan Lock, Pieter Jacob Leenman, Mariska Asmus, Sanne Zijlstra en Bestuursadviseur Anne Duine
Notulist	Anne Duine

Opening bijeenkomst

De bijeenkomst wordt geopend

Bespreking portefeuilleverdeling

De portefeuilleverdeling wordt besproken op hoofdlijnen. De verdeling komt neer op:

- Sanne Zijlstra: portefeuille zorg;
- Mariska Asmus: portefeuille samenleven;
- Jan Lock: portefeuille energie en buiten;
- Arco bikker: portefeuille wonen en ruimtelijke ordening;
- Pieter Jacob Leenman: portefeuille financiën en economie.

Sluiting

De bijeenkomst wordt gesloten.

