

Auditcommissie 30 oktober 2023

Verslag

Locatie	: Trouwzaal, Hoornaar
Tijd	: 19:30 uur
Aanwezigen	: Mariska Asmus (Doe mee!), Henk van der Wal (SGP), Wout de Jong (CDA), Harry Stam (ChristenUnie), Arno van den Hof (VVD), Ferry van der Koelen (Progressief Molenlanden)
Voorzitter	: Harry Stam
Secretaris	: Marjolein Teunissen
Overige aanwezigen	: Bram Visser (wethouder), Jacco Klootwijk (concerncontroller), Arno van de Veen (vakteam FCB).

Agenda:

1. Opening en vaststelling agenda
 - De voorzitter heet iedereen welkom, in het bijzonder Arno vd Veen die vandaag erbij is vanwege de begroting.
 - Wim de Haan wordt vervangen door Wout de Jong.
 - De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2. Vaststellen verslag 11 september 2023
 - N.a.v. het meegeven van aandachtspunten aan de accountant: de brief daarover is op 6 oktober aan de raad verstuurd.
 - Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.
3. Actualisatie financiële verordening

Na een korte toelichting door de concerncontroller worden de volgende opmerkingen gemaakt:

 - Het standaard VNG model is de basis van dit stuk geweest.
 - Binnen bepaalde marges zijn er diverse keuzes die gemeenten zelf mogen maken. Zo zijn er de afgelopen jaren wel wijzigingen geweest in afschrijvingstermijnen.
 - De wijzigingen in deze nieuwe verordening t.o.v. de vorige verordening zijn gemarkeerd.
 - De overheid (dus ook gemeenten) moeten afschrijven tot nul conform BBV regels. Dat is anders dan bij bedrijven.
 - Het normenkader is voor het zomerreces door de raad vastgesteld.
 - De accountant krijgt vooralsnog niet minder werk als gevolg van deze verordening. De accountant moet getrouwheid van de rechtmatigheidsverklaring vaststellen dus zeker zo'n eerste jaar leidt dat niet tot minder werk van een accountant.
 - Post onvoorzien is voor dit jaar op nul gezet, maar in deze verordening staat dat dat jaarlijks bepaald wordt dus dat kan volgend jaar anders zijn. Dit heeft mede te maken met de taakstelling.

- Artikel 9: de raad kan wensen en bedenkingen uiten bij bedragen van een ton of meer.
- Er komt geen apart advies van de auditcommissie over dit stuk: het is rijp om in politieke bespreking te geven.

4. Begroting 2024

De wethouder leidt het stuk in: er ligt een goede begroting met positief saldo tot en met 2025. Vanaf 2026 wordt het moeizaam. De gemiddelde woonlasten stijgen. Tussen kadernota en begroting hebben enkele mutaties plaatsgevonden. De voorzitter geeft aan dat technische vragen voor 20 oktober ingediend moesten zijn. De griffier geeft aan voortaan eerder de raadsleden te wijzen op de afgesproken data rondom indienen van vragen over P&C producten. De leden maken de volgende financieel-technische opmerkingen/vragen:

- Waardlanden: het tekort van 2022 zal ingelopen moeten worden door de deelnemende gemeenten. De leden hopen dat er snel meer duidelijkheid komt over de twijfels van het 'in control' zijn van Waardlanden.
- De tarieven van begraafrechten zijn gebaseerd op een door de raad genomen besluit.
- M.b.t. de scholenbouw in Groot-Ammers is door de raad alleen een voorbereidingskrediet ter beschikking gesteld. De daadwerkelijke plannen leiden later tot een raadsbesluit.
- Bij het IHP is een herijking nodig vanwege de financiële positie in relatie tot de ambitieuze plannen. Dat zal leiden tot een RIB dan wel een raadsbesluit.
- Neerpolderseweg Giessenburg (sportzaal/woningen): daar gebeurt niets op korte termijn maar het wordt meegenomen bij een integrale herijking van de IHP.
- Inflatie is 3,9%. Klopt het dat andere gemeente met andere percentages werken? Dhr. Klootwijk geeft aan dat wij hetzelfde percentage gebruiken als uit de meicirculaire en het onbekend is of andere gemeenten met andere percentages werken.
- Het eerste begrotingsjaar moet sluitend zijn. Als dat niet het geval is moet het 4^e jaar sluitend zijn.
- De resterende bezuinigingsmogelijkheden uit 2021 fase 2 bevatten weinig tot geen actuele besparingsmogelijkheden meer. In eerdere P&C producten is middels een stoplichtmodel een inschatting gemaakt van de technische uitvoerbaarheid en haalbaarheid. De 'groene' mogelijkheden zijn nagenoeg uitgeput.
- Wethouder Financiën geeft aan in een beeldvormende sessie in het voorjaar met de raad te willen verkennen welke nadere keuzes nog mogelijk zijn die doorwerking hebben in de kadernota 2025. De politieke afwegingen moeten uiteindelijk door de raad vastgesteld worden. *(naschrift griffier: deze sessie is vooralsnog ingepland op 12 maart van 19:30 - 21:45 uur)*
- P. 95: de lijst met investeringen komen voort uit eerdere raadsbesluiten. Er zitten geen verrassingen in.
- N.a.v. de vraag of er voldoende budget is begroot om de nieuwe wetgeving over cybersecurity te implementeren geeft het college aan hier schriftelijk op terug te komen.

De auditcommissie besluit een advies op te stellen voor de bespreking in de commissie SDB op 2 november met de strekking dat de begroting met een positief advies in politieke bespreking gegeven wordt en een opmerking dat het wenselijk is om in het

voorjaar met het college van gedachten te wisselen over de 2^e fase van de kaderstelling van 5 ton.

De griffier stelt dit advies op en stemt het af met de voorzitter.

5. Kadernota versus kaderbrief

Na een gesprek over de diverse mogelijke varianten is er onder de leden van de auditcommissie het meeste draagvlak voor een lichtere variant van de huidige kadernota.

Deze lichtere variant bestaat uit:

- De eerste twee W-vragen (wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen) *voor alleen nieuw beleid*;
- Verwerking begrotingen GR-en;
- De verwerking van de meicirculaire of minimaal een vermelding van de belangrijkste punten uit de meicirculaire;
- De uitgangspunten van de begroting.

In de kadernota 2025 staat **geen** informatie over:

- bestaand beleid;
- de reservepositie;
- Het financieel meerjarenperspectief;
- Een doorkijk naar de financiële ontwikkelingen van de komende 10 jaar.

Informatie over (ontwikkelingen in) de reservepositie of het financieel meerjarenperspectief blijft relevant voor de raad, maar kan het college naar eigen inzicht op andere momenten en in andere vormen (RIB? Beeldvorming?) met de raad delen.

Om bij de bespreking van de kadernota wel enig zicht te hebben op de financiële ontwikkelingen, spreken de leden de voorkeur uit om de bespreking tegelijk te voeren met de jaarrekening en de zomernota (zoals het nu ook gaat).

Verder is men in meerderheid van mening dat de algemene beschouwingen plaats moeten vinden bij de kadernota en niet bij de begroting. Zeker nu met deze nieuwe vorm getracht wordt om de focus te leggen op het stellen van kaders.

Het CDA geeft aan bovenstaande lijn niet te delen: zij zijn voorstander van een uitgebreide kadernota zoals nu het geval is.

Besloten wordt het college te vragen hierover een raadsvoorstel op te stellen, inclusief de benodigde wijziging van de financiële verordening en het opnemen van een evaluatiemoment en deze in 2024 aan de raad voor te leggen. (*naschrift griffier: de behandeling van dit voorstel staat vooralsnog gepland in de commissie SDB op 8 februari en de raad op 27 februari*).

6. Verlenging contract accountant

Desgevraagd geven diverse leden aan het voornemen om het contract met de accountant met 1 jaar te verlengen te steunen. Er is ook begrip voor het andere standpunt (niet

verlengen), maar hoopt dat de afgelopen evaluatie ertoe leidt dat de samenwerking met deze accountant conform initiële contract goed afgerond kan worden.

7. Jaarschema 2024

De leden van de auditcommissie nemen kennis van dit jaaroverzicht.

8. Wvttk

Naschrift griffier: vergeten te noemen tijdens de vergadering, maar er is een gesprek geweest met de accountant over het meerwerk van de controle jaarrekening 2022 en besloten is een bedrag van €22.500,- te betalen. Dit bedrag is onderbouwd met uren en onderwerpen en daarnaast heeft de accountant aangegeven een soortgelijk bedrag voor eigen rekening genomen te hebben.

9. Sluiting

Volgende vergadering auditcommissie: 27 november 2023, 19:30 uur, Podium, de Spil in Bleskensgraaf.